

**COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO – COPEX**

**Edital 03/2024 – COPEX**

A COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO – COPEX, do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio – UNILEÃO com o objetivo de compartilhar as experiências vivenciadas por monitores e ligantes dos cursos de graduação, divulga **III Encontro de Monitores e Ligantes do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio** que será realizado no período de **15 e 16 de agosto de 2024**.

**1. OBJETIVOS**

- a) Apresentar as experiências de Monitoria e Ligas Acadêmicas desenvolvidas pelos alunos dos Cursos de Graduação do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio.
- b) estimular os alunos para que possam desenvolver formas de pensamento e de comportamento ao trabalho científico independente, agindo como colaborador da produção acadêmica;
- c) Contribuir para qualidade do tripé: ensino – pesquisa – extensão e incentivando o enriquecimento da vida acadêmica dos alunos;
- d) Estimular o espírito crítico, bem como a atuação profissional pautada pela ética, pela cidadania e pela função social da educação superior;
- e) Avaliar os trabalhos desenvolvidos por alunos vinculados aos Programas de Monitoria e Ligas Acadêmicas da UNILEÃO;
- f) Promover a iniciação à docência para formação de professores no magistério superior e fortalecer a Extensão universitária.

**2. PÚBLICO-ALVO**

**2.1.** Alunos dos Cursos de Graduação, participantes dos programas de monitoria acadêmica e Ligas Acadêmicas com seus respectivos professores orientadores.

**3. ÁREAS DO CONHECIMENTO**

**3.1 ÁREAS DO CONHECIMENTO**

- a) Ciências da Saúde
- b) Ciências Jurídicas
- c) Ciências Sociais Aplicadas
- d) Ciências Exatas

#### 4. DAS INSCRIÇÕES E SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

4.1. As inscrições dos bem como submissão dos Resumos e Oficinas deverão ser realizadas unicamente pelo link <https://eventos.unileao.edu.br/IIIencontrodemonitorres>.

#### 5. DA SUBMISSÃO E APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

5.1. Deverão submeter trabalho **os alunos monitores ou ligantes** cujas atividades estejam em andamento ou já tenha sido encerradas.

5.2. A submissão dos trabalhos será feita por meio de resumos simples para monitores ou ex-monitores ou propostas de oficinas e ações para ligantes realizadas, obrigatoriamente, após a efetivação da inscrição no **III Encontro de Monitores e Ligantes do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio**.

5.3. Os resumos simples devem ser submetidos em modelo de Relato de Experiência da Monitoria.

5.4. O formato para submissão de Resumo Simples deverá seguir MODELO ANEXO 1.

5.5. A apresentação dos trabalhos, obrigatório para monitores bolsistas, seguirá a modalidade de roda de conversa.

5.6. O aluno monitor poderá submeter até dois trabalhos diferentes.

5.7 Não será necessária a produção de slides ou banner, porém o monitor deverá levar 10 cópias impressas do seu trabalho.

5.7. **Para os alunos/professores ligantes** os trabalhos poderão ser submetidos em duas modalidades:

a) Oficinas (apresentação presencial)

b) Minicursos (apresentação presencial)

5.8. Ligas Acadêmicas poderão submeter até dois trabalhos em modalidades diferentes e com divisão de seus membros.

5.9. As propostas de trabalho para **aluno/professores ligantes – Oficinas ou Minicursos** – deverão ser enviadas pelo orientador da liga ou pelo presidente de acordo com o modelo ANEXO 2.

5.10. Não há resumo simples para Ligas Acadêmicas

5.11. Os trabalhos no formato **resumo simples** (para monitores) poderão ter o número máximo de 1 (um) autor, 3 (três) coautores (monitores), incluindo o professor orientador

5.12. Os trabalhos no formato **oficinas e/ou minicursos** (para ligantes) poderão ter o número máximo de 1 (um) autor, 6 (seis) coautores, incluindo o professor orientador

5.13. É condição primordial para submissão de trabalho que todos os autores/coautores e orientador

estejam inscritos no evento.

**5.14.** A ordem de envio dos nomes dos autores será a mesma emitida no certificado: primeiro (a) autor (a), depois os coautores e, por último, o (a) orientador (a).

**5.15.** Caberá ao professor orientador, antes do envio da inscrição dos trabalhos, fazer a revisão dos resumos dos seus orientandos e, quando possível, participar do **III Encontro de Monitores e Ligantes do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio**.

## **6. DAS NORMAS PARA ELABORAÇÃO DOS TRABALHOS:**

**6.1.** O resumo simples deverá ser escrito em português, conciso, deverá ser elaborado em formato Word extensão (doc/docx), tamanho A4, margens superior/esquerda 3,0 cm e inferior/direita 2,0 cm. Deve ser empregada fonte times new roman, tamanho 12, com margens justificadas e espaçamento antes e depois zero e espaçamento de 1,5 entre linhas. O resumo simples deverá conter título, autores e o texto descrevendo o trabalho conforme orientações abaixo.

**6.1.1.** Para o resumo simples de **RELATO DE EXPERIÊNCIA EM MONITORIA** deverá ter os seguintes tópicos: **Introdução, Relato da Experiência, Considerações Finais.** (MODELO ANEXO 1)

**6.2.** O modelo ANEXO 1 para relato de experiência deverá ser seguido rigorosamente

## **7. DAS NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS – MONITORIA**

**7.1.** A apresentação de trabalhos na forma de roda de conversa, exclusivamente, para alunos monitores ou ex-monitores com relatos de experiências das atividades de monitoria realizada.

**7.2.** Para trabalhos de mais de um autor, é necessário que todos os autores estejam inscritos, mas pelo menos um deve estar presente no evento, para que sejam certificados.

## **8. DA MODALIDADE RODA DE CONVERSA**

**8.1.** A roda de conversa é um encontro para exposição oral do Relato da experiência do monitor.

**8.2.** Ao apresentar o seu relato, o monitor se compromete a manter o respeito pela Unileão, colaboradores, professores e seus colegas.

**8.3.** Cada monitor disponibilizará de até 10 minutos para exposição do seu relato e até 5 minutos para apreciação do avaliador e discussão com os presentes, totalizando 15 minutos.

## **9. DOS ESPAÇOS PARA APRESENTAÇÃO**

9.1. A Comissão Organizadora do evento disponibilizará as salas para apresentação das rodas de conversa.

9.2. O autor deverá apresentar-se exclusivamente no espaço indicado pela Comissão organizadora, no horário das 15h às 17:00 horas do dia 15 de agosto de 2024.

## 10. DA COMISSÃO AVALIADORA

10.1. A Comissão Avaliadora será formada por professores orientadores de monitoria dos cursos de graduação do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio.

## 11. DAS NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE OFICINAS E AÇÕES – LIGAS

11.1. Oficinas e Ações deverão seguir na íntegra a proposta de trabalho enviada no ato da inscrição

11.2. Oficinas e Ações deverão contar com o apoio dos orientadores na data do evento

11.3. Oficinas e Ações acontecerão no formato presencial e poderão ser utilizadas salas e laboratórios.

11.4. O tempo máximo para execução de Oficinas e Ações será de 3 horas.

11.5. As ações devem ser planejadas levando em conta a aplicação de atividades práticas relacionadas à linha de atuação da Liga e com primazia ao princípio da austeridade e sustentabilidade

11.6. A organização do evento se responsabilizará pela logística de salas e/ou laboratórios que serão utilizados e informará aos participantes o local definido

## 12. SELEÇÃO DOS TRABALHOS

12.1. A Comissão Avaliadora será responsável pela avaliação dos trabalhos, de acordo com os seguintes critérios:

12.1.1. Originalidade do trabalho.

12.1.2. Relevância: inovação e contribuição para as comunidades acadêmica e social.

12.1.3. Qualidade da redação: ortografia, gramática e digitação.

12.1.4. Organização do texto: clareza e objetividade.

12.2. Os trabalhos selecionados serão divulgados através do endereço eletrônico [www.leosampaio.edu.br](http://www.leosampaio.edu.br) e os resumos simples que forem devidamente selecionados serão publicados nos Anais do referido evento. Os trabalhos desclassificados não serão publicados nos anais do evento, e os autores não receberão certificados.

12.3. Serão desclassificados os trabalhos que não obedecerem às normas estabelecidas neste edital.

### 13. DA CERTIFICAÇÃO

13.1. Os certificados dos participantes como ouvintes e apresentação de trabalhos aprovados serão disponibilizados na plataforma e-certificado.

### 14. DA PUBLICAÇÃO EM ANAIS

14.1. Os trabalhos deferidos serão publicados nos Anais do **III Encontro de Monitores e Ligantes do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio**.

### 15. PREMIAÇÃO

15.1. Os trabalhos premiados em primeiro, segundo e terceiro lugar, por categoria (apresentação banner, oficinas e minicursos) serão divulgados no encerramento do **III Encontro de Monitores e Ligantes do Centro Universitário Dr. Leão Sampaio** e receberão certificados de Menção Honrosa, comprovando a respectiva premiação.

### 16. CONSIDERAÇÕES FINAIS

16.1. À Comissão organizadora reserva-se o direito de cancelar, interromper, suspender ou adiar este processo no todo ou em parte, em caso fortuito ou de força maior.

16.2. Os autores dos trabalhos reconhecem e declaram, assumindo todas as responsabilidades legais, de forma irrevogável e irretroatável, que todas as informações fornecidas, bem como o conteúdo do trabalho inscrito, são verdadeiras, próprias e originais.

16.3. A Comissão organizadora é incontestavelmente soberana nas suas decisões, inexistindo a possibilidade de recursos ou manifestações de qualquer espécie neste processo.

16.4. Os casos omissos deste processo serão analisados pela Comissão Organizadora.

16.5. Informações podem ser obtidas pelo e-mail [copex@leaosampaio.edu.br](mailto:copex@leaosampaio.edu.br) ou pelos telefones 2101-1076, 2101-1078, 2101-1025

## ANEXO 1 – MODELO RESUMO

### RESUMO

Neste espaço o autor deverá inserir o resumo do trabalho e as palavras-chave, utilizando fonte Times New Roman, em tamanho 12, com espaçamento simples entre linhas e espaçamento antes e depois zero. O resumo deve conter no mínimo 250 e no máximo 500 palavras. Em sua construção, devem-se evitar símbolos e contrações que não sejam de uso corrente como também fórmulas, equações, diagramas etc., que não sejam absolutamente necessários; quando seu emprego for imprescindível, defini-los na primeira vez que aparecerem. As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave em negrito, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto, inseridas em sequência na mesma linha, podendo ter um mínimo de 3 (três) e o máximo de 5 (cinco) palavras-chave.

**Palavras-chave:** Palavra1. Palavra2. Palavra3. Palavra4. Palavra5.

### REFERÊNCIAS

Utilizar normas de ABNT <no mínimo 3>

**ANEXO 2 - FORMULÁRIO DE PROPOSTAS DE OFICINA E/OU AÇÕES**

MINICURSO ( )      OFICINA ( )

**DADOS DO PROPONENTE**

1. NOME COMPLETO:	
2. LIGA ACADÊMICA:	
3. CURSO AO QUAL ESTÁ VINCULADO:	
4. PRESIDENTE:	
6. EMAIL	TELEFONE:
7. PROFESSOR ORIENTADOR:	
8. EMAIL	TELEFONE:

**DADOS DA OFICINA E/OU AÇÕES**

1. TÍTULO DA PROPOSTA:

2. RESUMO CONTENDO: BREVE APRESENTAÇÃO, OBJETIVOS, METODOLOGIA, MATERIAL NECESSÁRIO, RESULTADOS ESPERADOS E CONSIDERAÇÕES FINAIS (NO MÁXIMO 1 LAUDA):

3. RELACIONAR MATERIAL DE APOIO E NECESSÁRIO (se for o caso, primar pelo princípio da sustentabilidade):

4. INDICAR MEMBROS PARTICIPANTES (Se for o caso):

5. LOCAL DE REALIZAÇÃO DO MINICURSO E/OU OFICINA:

6. NÚMERO DE VAGAS:

**ANEXO 3 – CRONOGRAMA DO EVENTO**

**CRONOGRAMA**

<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>	<b>ATIVIDADE</b>
04 de junho a 01 de agosto	-	Inscrição e submissão dos resumos e oficinas
10 de agosto	13:00	Divulgação dos locais de apresentação dos trabalhos e oficinas
15/08/2024	13h	Palestra de abertura
15/08/2024	15h	Apresentação de trabalhos dos monitores
16/08/2024	14h	Realização das oficinas pelas Ligas acadêmicas
16/08/2024	17h	Encerramento e menção honrosa



**UNILEÃO**  
Centro Universitário