

## FICHA DE CONFERÊNCIA

### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (CANDIDATO)

Nome do candidato: \_\_\_\_\_ ( ) APRESENTOU O COMP. INSCRIÇÃO  
 Curso: \_\_\_\_\_ Turno: \_\_\_\_\_ Processo Seletivo: **2021.1**

<b>1) Identificação</b>  (Apresentar XEROX dos documentos de uma das opções)	<input type="checkbox"/> RG e CPF <input type="checkbox"/> CNH atualizada <input type="checkbox"/> Carteira de Trabalho <input type="checkbox"/> Outros (citar) _____
--	--

<b>2) Estado Civil</b>  (Apresentar XEROX dos documentos de uma das opções)	<input type="checkbox"/> Solteiro(a) - Certidão de Nascimento <input type="checkbox"/> Certidão de Casamento <input type="checkbox"/> Certidão de Divórcio <input type="checkbox"/> Comprovação de União Estável
---	---

<b>3) Comprovação de conclusão do Ensino Médio</b>  (Apresentar XEROX dos documentos de apenas uma das seguintes opções)	<input type="checkbox"/> Ensino Médio completo em escola de rede pública <input type="checkbox"/> Certificado e Histórico (autenticado**) <input type="checkbox"/> Ensino Médio completo em escola de rede privada <input type="checkbox"/> Certificado e Histórico (autenticado**) <input type="checkbox"/> Ensino Médio parcialmente realizado na rede pública e parcialmente na rede privada <input type="checkbox"/> Certificado e Histórico (autenticado**) <input type="checkbox"/> Ensino Médio obtido pela nota do ENEM ou EJA/ENCCEJA <input type="checkbox"/> Certificado (autenticado**) <input type="checkbox"/> Histórico Autenticado (citar 1º ou 2º ano se houver)
--	---

<b>4) Comprovante de residência</b>  (Apresentar XEROX do comprovante de apenas uma das seguintes opções (ao lado) em nome de um dos membros do grupo familiar (atualizado de um dos últimos 03 meses))	<input type="checkbox"/> Conta de água <input type="checkbox"/> Energia elétrica <input type="checkbox"/> Telefone <input type="checkbox"/> Fatura de cartão de crédito <input type="checkbox"/> Apresentado na doc. Membro/grupo familiar (nome) _____
---	---

<b>5) Comprovação de renda</b>  <b>5.1) O candidato possui renda</b>  (Apresentar XEROX dos documentos de uma das opções)	<input type="checkbox"/> <b>5.1) Comprovação de renda</b> <input type="checkbox"/> IRPF com recibo de entrega e página de dependentes; <input type="checkbox"/> Contracheques (Comprovante de renda dos últimos 03 meses. Se houver variação do valor bruto, apresentar os últimos 06 meses); <input type="checkbox"/> Carteira de trabalho (CTPS) atualizada (últimos 03 meses e cópia das páginas: identificação e qualificação civil, registro do contrato de trabalho, página posterior ao último registro e página de alteração salarial); <input type="checkbox"/> Extrato do INNS emitido através do site: <a href="https://meu.inss.gov.br/central/#/login?redirectTo=/">https://meu.inss.gov.br/central/#/login?redirectTo=/</a> <input type="checkbox"/> Outros (citar) _____
<b>5.2) O candidato não possui renda</b>  (Apresentar comprovação de dependência financeira dos membros do grupo familiar que não possuam renda)	<input type="checkbox"/> <b>5.2) Comprovação de dependência financeira (quando não possuir renda**)</b> <input type="checkbox"/> Declaração emitida pela Fonte pagadora (EMPRESA) constando dependentes financeiros; <input type="checkbox"/> IRPF com recibo de entrega (constando dependentes financeiros); <input type="checkbox"/> OUTROS (será informado pela CPSA ao candidato em reunião). Obs.: _____

<b>6) Pessoas com deficiência</b>	( ) Laudo médico atestando a espécie e o grau de deficiência.
<b>7) Professor de Rede Pública de Ensino</b>	( ) Comprovante de efetivo exercício do magistério na educação básica pública
<b>8) Termo de responsabilidade</b>	( ) Termo entregue pela CPSA e assinado pelo candidato

Declaro que a documentação apresentada é autêntica e as informações prestadas são verdadeiras, estando ciente de que a apuração de falsidade de qualquer uma delas, poderá ser desclassificado do Processo Seletivo 1º/2021 (Portaria Normativa nº 209 de 07/03/2018)

Assinatura do estudante

Assinatura do atendente

## FICHA DE CONFERÊNCIA

### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (PARA CADA MEMBRO DO GRUPO FAMILIAR)

Nome do membro do grupo familiar: \_\_\_\_\_

Grau de parentesco: \_\_\_\_\_

<b>1) Identificação</b> (Apresentar XEROX dos documentos de uma das opções)	<input type="checkbox"/> RG e CPF <input type="checkbox"/> CNH atualizada <input type="checkbox"/> Identidade Militar <input type="checkbox"/> Carteira de trabalho <input type="checkbox"/> Outros (citar) _____
<b>2) Comprovação de Grau de Parentesco com o candidato.</b> (Apresentar XEROX dos documentos de uma das opções)	<input type="checkbox"/> Certidão de casamento <input type="checkbox"/> Declaração de união estável <input type="checkbox"/> Certidão de nascimento <input type="checkbox"/> Comprovado no documento entregue/citado no item 1) Identificação
<b>3) Comprovante de residência</b> (XEROX do comprovante de residência em nome do membro do grupo familiar (atualizado de um dos últimos 03 meses))	<input type="checkbox"/> Contas de água ( ) <input type="checkbox"/> Energia elétrica ( ) Telefone <input type="checkbox"/> Fatura de cartão de crédito
<b>4) Comprovação de renda</b>  <b>4.1) O membro do grupo familiar citado acima possui renda</b> (Apresentar XEROX dos documentos de uma das opções)  <b>4.2) O membro do grupo familiar citado acima que NÃO possui renda</b> (Apresentar comprovação de dependência financeira dos membros do grupo familiar que não possuam renda)	<p><input type="checkbox"/> <b>4.1) Comprovação de renda</b></p> <p>( ) IRPF com recibo de entrega e página de dependentes;            ( ) Contracheques (Comprovante de renda dos últimos 03 meses. Se houver variação do valor bruto, apresentar os últimos 06 meses);            ( ) Carteira de trabalho (CTPS) atualizada (últimos 03 meses e cópia das páginas: identificação e qualificação civil, registro do contrato de trabalho, página posterior ao último registro e página de alteração salarial);            ( ) Extrato do INNS emitido através do site:  <a href="https://meu.inss.gov.br/central/#/login?redirectUrl=/">https://meu.inss.gov.br/central/#/login?redirectUrl=/</a>  <input type="checkbox"/> Outros (citar) _____</p> <p><input type="checkbox"/> <b>4.2) Comprovação de dependência financeira (quando não possuir renda**)</b></p> <p>( ) Declaração emitida pela Fonte pagadora (EMPRESA) constando dependentes financeiros;            ( ) IRPF com recibo de entrega (constando dependentes financeiros);            ( ) OUTROS (será informado pela CPSA ao candidato em reunião).            Obs.: _____</p>

Declaro que a documentação apresentada é autêntica e as informações prestadas são verdadeiras, estando ciente de que a apuração de falsidade de qualquer uma delas, poderei ser desclassificado do Processo Seletivo 1º/2021 (Portaria Normativa nº 209 de 07/03/2018)