

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (CANDIDATO) - 2022.2

- 1) **COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO** (Enviar em PDF **todos** os documentos):
 - RG, CNH ou CTPS
 - CPF
- 2) **FICHA DE INSCRIÇÃO PROUNI** – (Enviar em PDF):
 - Ficha disponível no site Prouni - <https://prounialuno.mec.gov.br/>
- 3) **COMPROVANTE DE ESTADO CIVIL** (Enviar em PDF **uma das opções** a seguir):
 - Solteiro(a) - Certidão de Nascimento
 - Casado(a) - Certidão de Casamento
 - Divorciado(a) - Certidão de Divórcio
 - Comprovação de União Estável
- 4) **COMPROVAÇÃO DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO** (Enviar em PDF apenas **uma das seguintes opções** abaixo):
 - **Ensino Médio completo em escola de rede pública**
 - Histórico e certificado;
 - **Ensino Médio completo em escola de rede privada com bolsa integral**
 - Histórico e certificado;
 - Declaração de bolsista (citar bolsista integral no 1º, 2º e 3º ano);
 - **Ensino Médio parcialmente realizado na rede pública e parcialmente na rede privada com bolsa integral**
 - Certificado;
 - Histórico(deambasas escolas);
 - Declaração de bolsista (citar bolsista integral e referidos anos cursados como bolsista)
 - **Ensino médio parcialmente realizado na rede pública e parcialmente na rede privada com bolsa parcial ou sem a condição de bolsista**
 - Certificado;
 - Histórico(deambasas escolas);
 - Declaração de bolsista parcial (citar bolsista parcial e referidos anos cursados como bolsista ou sem a condição de bolsista);
 - **Ensino médio completo na rede privada com bolsa parcial ou sem a condição de bolsista**
 - Histórico e Certificado;
 - Declaração de bolsista parcial (citar bolsista parcial) ou sem a condição de bolsista);
 - **Ensino Médio obtido pela nota do ENEM ou EJA/ENCCEJA**
 - Certificado;
 - Histórico (citar 1º ou 2º ano, se houver).
- 5) **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA** (Enviar em PDF apenas **uma das seguintes opções** abaixo. Atualizado de **um dos últimos 03 meses**):
 - Conta de água;
 - Conta de energia;
 - Fatura de Telefone ou Internet;
 - Conta ou fatura de cartão de crédito ou boleto bancário.
- 6) **COMPROVAÇÃO DE RENDA** (Enviar em PDF apenas **uma das seguintes opções** abaixo):
 - Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) do ano vigente com recibo de entrega e página de dependentes;
 - Contracheques (sem variação do valor bruto, dos últimos 03 meses. Se houver variação do valor bruto, apresentar os últimos 06 meses);
 - Carteira de trabalho (CTPS) física atualizada no ano vigente (fotos das páginas: identificação e qualificação civil, registro do contrato de trabalho, página posterior ao último registro e página de alteração salarial);
 - Carteira de trabalho (CTPS) digital (PDF do contrato de trabalho aberto);
 - Extrato de benefícios do INSS (dos últimos 03 meses) - <https://meu.inss.gov.br/central/#/login>
- 7) **NÃO POSSUI RENDA** (Comprovação de dependência financeira)

O candidato declara que a documentação apresentada é autêntica e as informações prestadas são verdadeiras, estando ciente de que a apuração de falsidade de qualquer uma delas, acarretará nas penalidades previstas nos termos da lei e da legislação do ProUni (Informações em conformidade com a Portaria Normativa nº 1 de 2 de janeiro de 2015 do MEC).

- Comprovante de dependência financeira, no caso de membros do grupo familiar que não possuam renda (**Candidato receberá orientações sobre esse documento posteriormente por ligação**).

8) PESSOA COM DEFICIÊNCIA (Enviar em PDF)

- Laudo médico atestando a espécie e o grau de deficiência.

9) PROFESSOR DE REDE PÚBLICA DE ENSINO (Enviar em PDF)

- Comprovante de efetivo exercício do magistério na educação básica pública.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (PARA CADA MEMBRO DO GRUPO FAMILIAR) - 2022.2

1) COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO (Enviar em PDF **todos** os documentos):

- RG, CNH ou CTPS;
- CPF (para os maiores de 18 anos);
- Certidão de nascimento ou casamento.

2) COMPROVANTE DE GRAU DE PARENTESCO (Enviar em PDF **uma das opções** a seguir):

- Certidão de Nascimento;
- Certidão de Casamento;
- Comprovação de União Estável;
- Comprovado no documento entregue/citado no item 1 –Identificação.

3) COMPROVANTE DE RESIDENCIA (Enviar em PDF comprovante de residência em nome do membro do grupo familiar, atualizado de **um dos últimos 03 meses**):

- Conta de água
- Conta de energia
- Fatura de Telefone ou internet
- Conta ou fatura de cartão de crédito ou boleto bancário

4) COMPROVAÇÃO DE RENDA (Enviar em PDF apenas **uma das seguintes opções** abaixo):

- Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) do ano vigente com recibo de entrega e página de dependentes;
- Contracheques (sem variação do valor bruto, dos últimos 03 meses. Se houver variação do valor bruto, apresentar os últimos 06 meses);
- Carteira de trabalho (CTPS) física atualizada no ano vigente (fotos das páginas: identificação e qualificação civil, registro do contrato de trabalho, página posterior ao último registro e página de alteração salarial);
- Carteira de trabalho (CTPS) digital (PDF do contrato de trabalho aberto)
- Extrato de benefícios do INSS (dos últimos 03 meses) - <https://meu.inss.gov.br/central/#/login>

5) NÃO POSSUI RENDA (Comprovação de dependência financeira):

- Comprovante de dependência financeira, no caso de membros do grupo familiar que não possuam renda (**Candidato receberá orientações sobre esse documento posteriormente por ligação**).

6) QUANDO NÃO FOR INFORMADO O PAI E/OU MÃE NO ATO DA INSCRIÇÃO NO SISPROUNI – (Enviar em PDF):

- Comprovação de separação ou divórcio + Comprovante de residência atualizado de um dos últimos 03 meses (em nome do pai e/ou mãe);
- Certidão de óbito.

INFORMATIVO

ALGUMAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES DA PORTARIA

NORMATIVA Nº 1, DE 2 DE JANEIRO DE 2015

=>**Art. 11.** Para fins de apuração da renda familiar bruta mensal per capita de que trata esta Portaria, entende-se como grupo familiar a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio.

§ 4º Caso o grupo familiar informado se restrinja ao próprio estudante, este deverá comprovar percepção de renda própria que suporte seus gastos, condizente com seu padrão de vida e de consumo, sob pena de reprovação.

=>**Art. 16.** É de inteira responsabilidade do estudante pré-selecionado a observância dos prazos estabelecidos no Edital SESu, bem como o acompanhamento de eventuais alterações por meio da página do ProUni na internet ou da Central de Atendimento do MEC - 0800-616161.

=>**Art. 17.** § 3º A apresentação de informações ou documentos falsos implicará a reprovação do estudante pelo coordenador do ProUni e sua exclusão definitiva do processo seletivo, sujeitando-o às penalidades previstas nos arts. 297 a 299 e 304 do Decreto-Lei no 2.848, de 7 de dezembro de 1940 - Código Penal.

=>**Art. 18.** No processo de comprovação das informações o estudante deverá apresentar, a critério do coordenador do ProUni, original e fotocópia dos seguintes documentos:

I - documento de identificação próprio e dos demais membros do grupo familiar, dentre aqueles especificados no Anexo II;

II - comprovante de residência do estudante e dos membros do grupo familiar, dentre aqueles especificados no Anexo III;

III - comprovante de separação ou divórcio dos pais ou certidão de óbito, no caso de um deles não constar do grupo familiar do estudante, por estas razões;

IV - comprovante de rendimentos do estudante e dos integrantes de seu grupo familiar, conforme disposto no § 1º, referentes às pessoas físicas e a eventuais pessoas jurídicas vinculadas;

X - quaisquer outros documentos que o coordenador do ProUni eventualmente julgar necessários à comprovação das informações prestadas pelo estudante, referentes ao candidato ou aos membros de seu grupo familiar.

=>**Art. 28.** A emissão do Termo de Concessão de Bolsa para **2º/2022** condiciona-se ao encerramento automático de bolsa do ProUni em usufruto em outro curso/turno ou Instituição de Ensino Superior (*Portaria Normativa nº1 de 2 de janeiro de 2015*).

Observação:

Mais informações, consultar a Portaria Normativa nº 1 de 2 de janeiro de 2015, disponível no site do Centro Universitário - UNILEÃO, <http://www.leaosampaio.edu.br/> ou Portal do ProUni <http://prouniportal.mec.gov.br/>.

OUTRAS INFORMAÇÕES

- É proibido ao bolsista do ProUni usufruir simultaneamente, em cursos ou instituições de ensino diferentes, a bolsa concedida pelo ProUni e financiamento concedido no âmbito do FIES (*manual do aluno*);
- Se contemplado com a bolsa de estudo integral do ProUni e já possua contrato de financiamento do FIES, o estudante deverá solicitar junto ao agente financeiro o seu encerramento (*manual do aluno*);
- É vedada a acumulação de bolsas de estudo vinculadas ao PROUNI, bem como a concessão de bolsa de estudo a ele vinculada para estudante matriculado em instituição pública e gratuita de ensino superior (*Decreto 5493/05 | Decreto nº 5.493, de 18 de julho de 2005*);

O candidato declara que a documentação apresentada é autêntica e as informações prestadas são verdadeiras, estando ciente de que a apuração de falsidade de qualquer uma delas, acarretará nas penalidades previstas nos termos da lei e da legislação do ProUni (Informações em conformidade com a Portaria Normativa nº 1 de 2 de janeiro de 2015 do MEC).

Se você precisar de mais alguma informação, é só entrar em contato com a gente através do WhatsApp (88) 9 9216-3040.